

**Le Sax recrute
(en contrat à durée indéterminée)**

UN (E) REGISSEUR.(SE) PRINCIPAL.(E)

Sous la responsabilité du Régisseur Général du SAX

La Description du poste : Préparer et organiser les moyens techniques et logistiques nécessaires à la réalisation et à l'exploitation des spectacles, événements et manifestations, dans le cadre des projets artistiques et culturels de la structure et dans le respect de la réglementation.

Mission principale :

- Réalise et dirige le montage, les réglages et le démontage des équipements et du matériel
- Peut-être amené.e à assurer la régie et la conduite pendant les spectacles, événements et manifestations
- Participe aux bonnes conditions d'accueil et de confort du public
- Encadre les personnels placés sous sa responsabilité
- S'assure des bonnes conditions d'accueil et de travail des équipes artistiques et techniques
 - Organise et participe au rangement et au stockage des équipements et matériels
 - Gère et participe à l'entretien courant et à la maintenance de l'équipement et du matériel scénique
 - Tient à jour l'inventaire du matériel
 - Assure une veille sur l'évolution technologique de l'équipement et du matériel scénique
 - Organiser les changements de plateau.
 - Informe précisément sur les spécificités de l'installation et du lieu et s'assure d'une utilisation conforme et raisonnable du matériel
 - Participer au repérage et à la mise en œuvre d'évènements « Hors les murs »
 - Encadre et effectue le transport des matériels de locations
 - Réceptionne le matériel loué ou acheté et effectue les reprises
 - Met en œuvre les règles d'hygiène, de sécurité et de prévention des risques s'appliquant aux professionnels et au public.

Mission secondaire :

- Peut-être amené.e à assurer les missions d'enregistrement des studios

Les responsabilités en lien avec le poste :

Il-elle est garant-e :

Du bon déroulement technique de la représentation, de l'événement ou de la manifestation.

Du respect des règles de l'art en matière de technique et de sécurité, et de l'état fonctionnel de l'équipement et des matériels

Du respect du planning de réalisation et d'exploitation dans le respect de la réglementation du travail

De l'encadrement des apprenties et stagiaires et de l'équipe technique intermittente

Du respect des règles d'hygiène, de sécurité et de prévention des risques s'appliquant aux professionnels et aux publics.

Les contraintes du poste :

Amplitudes et variabilité des horaires de travail.

Travail en soirée et les week-ends et certains jours fériés.

Travail en hauteur

Les compétences du poste :

Comprendre une demande artistique

Mobiliser des savoirs et des savoir-faire techniques

Analyser la fiche technique et évaluer la faisabilité d'un projet, en concertation avec les équipes artistiques et techniques

Proposer des options et/ou procéder aux adaptations techniques nécessaires, au regard des contraintes existantes et dans le cadre des moyens alloués

Proposer des achats, des locations, des renouvellements et des adaptations du matériel technique

Bonne connaissance des réglementations, normes et technicités du spectacle vivant

Proposer des améliorations de fonctionnement.

Le profil et les exigences du poste :

Expérience confirmée dans le spectacle vivant avec de bonnes connaissances notamment en son, vidéo et plateau

Une spécialisation en son et réseaux est attendue

Titulaire SSIAP 1 souhaité

Autonomie dans la conduite des activités et sens des initiatives

Sens de l'écoute et du travail en équipe face à la diversité des interlocuteurs

Bonnes qualités relationnelles

Rigueur, disponibilité et réactivité

Connaissance du secteur artistique

Permis B

Anglais serait souhaitable

Bonne maîtrise de l'outil informatique et des nouvelles technologies

Participation à la vie du bâtiment et de l'équipe

Type de contrat :

CDI /35h hebdomadaire / (temps de travail annualisé)

Début du contrat :

Le 1^{er} septembre 2025

Salaire brut :

Groupe 5 / échelon à définir (CCNEAC)

Brut mensuel : en fonction de l'échelon

Prime de modulation du temps de travail mensuelle : 210,33 euros bruts

Prime de fin d'année : 918.61 euros bruts

Lieu d'exécution du contrat :

Le Sax – 2, rue des Champs – 78260 Achères

Envoi des candidatures :

Envoi des candidatures (CV + lettre de motivation) **jusqu'au 31 mars 2025 inclus.**

Uniquement par courriel aux adresses suivantes :

Yannick Parage, Directrice : administration@lesax-acheres78.fr

Rémi Lamouche : remi.lamouche@lesax-acheres78.fr

Site web de l'entreprise/de l'organisme :

www.lesax-acheres78.fr